



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per i trasporti e la navigazione

DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE

Oggetto: Istruzioni operative per il rifornimento degli studi di consulenza automobilistica e per la richiesta e il rilascio dei contrassegni identificativi dei monopattini elettrici per il tramite dei medesimi studi

Con riferimento agli articoli 5 e 7 del decreto direttoriale 6 marzo 2026, n. 110, recanti rispettivamente la disciplina delle modalità di approvvigionamento e rilascio dei contrassegni identificativi da parte degli studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto operanti ai sensi della legge 8 agosto 1991, n. 264 (di seguito, anche «*studi di consulenza automobilistica*» o «*agenzie 264*»), attuati con decreto direttoriale 5 giugno 2026, n. 289, si rappresenta quanto segue.

Nell'ambito dell'evoluzione funzionale della Piattaforma Monopattini, sono state sviluppate specifiche funzionalità che consentono alle agenzie 264 la costituzione di un proprio magazzino di contrassegni identificativi, nonché il rilascio diretto degli stessi nei confronti dei cittadini e delle imprese richiedenti.

Si forniscono, pertanto, di seguito le relative istruzioni operative.

1. Rifornimento degli studi di consulenza automobilistica

Gli studi di consulenza automobilistica possono presentare, tramite la Piattaforma Monopattini, una richiesta di rilascio di un quantitativo di contrassegni identificativi da detenere presso la propria sede operativa.

Nell'ambito della richiesta, lo studio di consulenza automobilistica seleziona l'Ufficio della Motorizzazione Civile presso cui intende effettuare il ritiro e inserisce il quantitativo di contrassegni richiesto, nonché gli estremi del pagamento effettuato tramite il sistema PagoPA, mediante indicazione del codice IUV ovvero mediante l'utilizzo della funzionalità di pagamento automatico resa disponibile dalla piattaforma e che permette il controllo automatico del cassetto fiscale dell'agenzia.

La tariffa prevista per il rilascio dei contrassegni destinati al magazzino degli studi di consulenza automobilistica è la N175, pari a euro 8,66 per ciascun contrassegno richiesto. È consentito effettuare un pagamento multiplo relativo a più contrassegni.

La Piattaforma Monopattini verifica automaticamente la disponibilità dei contrassegni presso l'Ufficio della Motorizzazione Civile selezionato. Qualora l'Ufficio non disponga del quantitativo richiesto, il sistema ne dà evidenza all'operatore dello studio, consentendo comunque la prosecuzione dell'operazione previa conferma della richiesta. Si precisa che la conferma della richiesta non costituisce prenotazione del quantitativo richiesto.

A seguito della conferma, la Piattaforma procede automaticamente alla bruciatura del pagamento associato all'operazione.

Completata correttamente la presentazione della richiesta, lo studio di consulenza procede al ritiro dei contrassegni presso l'Ufficio della Motorizzazione Civile selezionato, previa prenotazione dell'appuntamento tramite il sistema «*Gestione pratiche online*», selezionando la pratica «*RISERVATO ALLE AGENZIE - Acquisizione contrassegni da parte degli studi di consulenza automobilistica*», ovvero mediante accesso diretto allo sportello senza preventiva prenotazione.



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per i trasporti e la navigazione

DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE

Qualora si intenda presentare una richiesta di rifornimento per un numero pari o superiore a 50 contrassegni, dovrà essere preventivamente inviata una comunicazione all'indirizzo segreteria.dgmot@mit.gov.it.

Tale comunicazione è necessaria al fine di consentire una migliore organizzazione delle attività di consegna dei contrassegni presso gli UMC.

2. Ritiro del quantitativo di contrassegni richiesto presso gli UMC

All'atto del ritiro, l'operatore dell'Ufficio della Motorizzazione Civile verifica la disponibilità effettiva del quantitativo di contrassegni richiesto dallo studio di consulenza automobilistica.

Qualora, al momento della consegna, l'Ufficio non disponga più dell'intero quantitativo richiesto, non è consentito procedere al rilascio parziale dello stesso.

In tali specifiche ipotesi, l'operatore UMC procede all'annullamento della richiesta nella Piattaforma Monopattini con contestuale rivitalizzazione del pagamento effettuato, al fine di consentire all'agenzia 264 la presentazione di una nuova richiesta presso altro Ufficio utilizzando il medesimo pagamento.

In caso di esito positivo delle verifiche, l'Ufficio procede alla consegna del quantitativo di contrassegni richiesto e la Piattaforma Monopattini aggiorna automaticamente le relative giacenze di magazzino, sia dell'Ufficio della Motorizzazione Civile sia dello studio di consulenza.

3. Rilascio del contrassegno presso gli studi di consulenza automobilistica

Ai fini del rilascio del contrassegno identificativo, il cittadino o l'impresa richiedente si rivolge allo studio di consulenza abilitato, compilando l'apposito modulo per la richiesta di rilascio del contrassegno identificativo e allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità dell'intestatario.

Nel caso di persona giuridica deve essere altresì allegata dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla Camera di Commercio ovvero copia dello Statuto, unitamente alla fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante.

Nel caso in cui il contrassegno identificativo sia richiesto per un minore che abbia compiuto il quattordicesimo anno di età, l'istanza è presentata e sottoscritta dal soggetto che esercita la responsabilità genitoriale, con allegazione della fotocopia del relativo documento di riconoscimento.

Il richiedente deve inoltre sottoscrivere apposita delega in carta semplice, con la quale viene conferito mandato allo studio per la presentazione dell'istanza di rilascio del contrassegno identificativo in nome e per conto del medesimo.

Lo studio di consulenza provvede all'inserimento della richiesta nella Piattaforma Monopattini, indicando il codice fiscale del proprietario del monopattino, sia esso persona fisica o persona giuridica, nonché le ulteriori informazioni richieste dalla piattaforma e gli estremi dei pagamenti effettuati tramite il sistema PagoPA, mediante inserimento del codice IUV, ovvero mediante l'utilizzo della funzionalità di pagamento automatico resa disponibile dalla piattaforma.

Al fine di consentire il tempestivo rilascio delle funzionalità previste dalla presente fase evolutiva della Piattaforma Monopattini, in via temporanea non è ancora disponibile la funzionalità relativa al fascicolo digitale per il caricamento della documentazione allegata alle istanze presentate presso gli studi di consulenza



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per i trasporti e la navigazione

DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE

automobilistica. L'attivazione della predetta funzionalità sarà oggetto di successiva comunicazione da parte della Direzione generale per la motorizzazione.

Resta in ogni caso fermo che, sia nella fase transitoria sia successivamente all'attivazione del fascicolo digitale, la documentazione acquisita ai fini del rilascio dei contrassegni identificativi dovrà essere conservata presso lo studio di consulenza automobilistica secondo le modalità e le tempistiche previste dal decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 98 e dalla relativa «*Scheda tematica*» n. 20.

Le tariffe previste per il rilascio del contrassegno presso uno studio di consulenza automobilistica sono:

- A004 per la Valle d'Aosta;
- T004 per la provincia autonoma di Trento;
- B004 per la provincia autonoma di Bolzano;
- S004 per la Regione autonoma della Sicilia;
- F004 per la Regione autonoma Friuli-Venezia-Giulia;
- N004 per le Direzioni generali territoriali.

Si precisa che i contrassegni identificativi devono essere rilasciati utilizzando la corrispondente tariffa associata all'Ufficio della Motorizzazione Civile presso cui il contrassegno è stato acquisito. Pertanto:

- i contrassegni acquisiti presso gli Uffici delle Regioni a statuto speciale e delle Province autonome devono essere rilasciati utilizzando le rispettive tariffe dedicate;
- i contrassegni acquisiti presso gli Uffici afferenti alle Direzioni Generali Territoriali devono essere rilasciati utilizzando la tariffa N004 del tariffario nazionale.

In caso contrario, la Piattaforma Monopattini non consentirà la bruciatura del pagamento e la richiesta non potrà essere completata.

La Piattaforma Monopattini procede alla verifica automatica dei dati del richiedente mediante interoperabilità con le banche dati ANPR e, nel caso di imprese, con il Registro delle Imprese di InfoCamere.

Qualora le verifiche automatiche restituiscano esito positivo, la richiesta può essere perfezionata secondo le modalità di seguito indicate. In caso contrario, la Piattaforma espone apposito messaggio di errore e, all'esaurirsi del numero massimo di tentativi disponibili, pari a tre, la pratica non può essere completata. In tali ipotesi, la richiesta dovrà essere gestita secondo le modalità operative già previste tramite il sistema «*Gestione pratiche online*» con successiva lavorazione da parte della Direzione generale per la motorizzazione e rilascio presso il competente Ufficio della Motorizzazione Civile.

Ai fini del completamento dell'operazione di rilascio, lo studio di consulenza può associare esclusivamente contrassegni identificativi precedentemente acquisiti presso gli Uffici della Motorizzazione Civile. La Piattaforma Monopattini richiede pertanto l'indicazione dell'Ufficio della Motorizzazione Civile di provenienza dei contrassegni oggetto dell'abbinamento e consente l'utilizzo esclusivamente dei contrassegni appartenenti al relativo deposito disponibile presso il magazzino dell'agenzia 264.

Nell'ambito della medesima richiesta, non sarà pertanto possibile associare contrassegni provenienti da Uffici della Motorizzazione Civile differenti. In tali casi, l'agenzia 264 dovrà procedere presentando separatamente distinte richieste.



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per i trasporti e la navigazione

DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE

A seguito del buon esito delle verifiche e delle operazioni di pagamento, la Piattaforma procede automaticamente alla bruciatura del pagamento, all'associazione del contrassegno al codice fiscale del richiedente, all'aggiornamento dell'archivio dei contrassegni abbinati e alla riduzione della giacenza disponibile presso il magazzino dell'agenzia 264.

L'agenzia 264 procede quindi alla consegna del contrassegno al richiedente, completando il procedimento di rilascio.

4. Cancellazione dei contrassegni

Le richieste di cancellazione dei contrassegni identificativi continuano ad essere presentate tramite il sistema «*Gestione pratiche online*», secondo le modalità operative già vigenti.

La relativa istruttoria e le operazioni di cancellazione sono effettuate esclusivamente dagli operatori degli Uffici della Motorizzazione Civile competenti.